

『いとちゃんプレミアム商品券』取扱店登録申請書兼誓約書

| | | | | |
|----|----------------------------------|--|---------------|--|
| 1 | 申請者 | 法人 ・ 個人 | 事業所名 (法人名) | |
| 2 | 代表者名 | フリガナ | | |
| 3 | 所在地 | フリガナ 〒 | | |
| 4 | TEL | | FAX | |
| 5 | 連絡 担当者名 | | Email | |
| 6 | 商工会 会員資格 | <input type="checkbox"/> 糸満市商工会会員 <input type="checkbox"/> 非会員 | | |
| 7 | 店舗名 (HP・パンフレット 記載用店舗 名) | フリガナ | | |
| 8 | 所在地 | フリガナ 〒 | | |
| 9 | 店舗 TEL | | 店舗 FAX | |
| 10 | 店舗 担当者名 | | 業種 | |

※ 糸満市内の複数の店舗を申請される場合は、別紙様式『複数店舗用』も同様に記載してください。

| 業種一覧・例 | |
|---------------|------------|
| 1 スーパー、食料品 | 11 住宅関連 |
| 2 衣類、寝具 | 12 娯楽・レジャー |
| 3 家具、建具等 | 13 飲食店 |
| 4 家電製品 | 14 理容美容店等 |
| 5 宝飾品、かばん、革製品 | 15 教養、教育 |
| 6 時計、眼鏡 | 16 旅館・ホテル等 |
| 7 化粧品、医薬品 | 17 雑貨店 |
| 8 自転車 | 18 医療機関 |
| 9 自動車関連製品・部品 | 19 その他() |
| 10 玩具・娯楽用品 | |

■誓約書及び承諾書

- 商品の販売、又はサービスの提供なく商品券の換金を行いません。
- 商品券を使用できない商品に対して、商品券での支払いを受付けません。
- 商品券の再販・再流通を致しません。
- 商品券の偽造・悪用・濫用を致しません。
- 商品券を紛失・毀損した場合、全て自己責任とします。
- 商品券の利用期間中(令和元年 10 月 1 日～令和 2 年 2 月 24 日)は参加店舗として事業に参加し、真にやむを得ない限り途中辞退は致しません。
- 商品券換金期限を確認し、その期限を遵守します。
- 商品券の取扱い、参加店舗の責務のほか取扱要領に記載している内容に同意し、遵守します。
- 商品券の利用に際して、消費者からの苦情や紛争が生じ、店舗側の責に帰すると認められる場合、自ら解決に努めます。
- 商品券の取扱いに関して、いとちゃんプレミアム商品券事務局からの改善要請等があった場合には、それに従います。
- 店舗名・所在地・電話番号・FAX 番号・業種の公表(専用 HP・パンフレットに掲載)について同意します。
- 登録する店舗は『風俗営業等の規制及び業務の適正化に関する法律第 2 条に規定する営業を行う者』、『特定の宗教・政治団体と関わる店舗等』、『公序良俗に反する店舗』、『暴力団、暴力団員又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者』ではありません。
- 『暴力団、暴力団員又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者』に該当するか否か関係機関に照会することに承諾します。

私は、『いとちゃんプレミアム商品券取扱要領』並びに上記 1～13 のことについて遵守することを誓約し、12 のことに承諾し、参加店舗の登録を申請します。

令和 年 月 日

申請者名(代表者氏名)

㊞

(裏面に続く)

■振込口座について

| | | | |
|-------|---|------|--|
| 振込方法 | <input type="checkbox"/> 1 複数店舗一括精算 <input type="checkbox"/> 2 単独店舗精算 (いずれの場合も店舗毎の精算明細書は、一括して申請者所在地宛てにお送りします。) | | |
| 口座名義人 | (フリガナ) | | |
| 金融機関名 | | 支店名 | |
| 預金種類 | 普通 ・ 貯蓄 ・ 当座 | 口座番号 | |

■複数店舗をまとめて申請される場合は、「複数店舗用 別紙様式」に各店舗情報を記載し・本申請書に添付してください。

■登録承認後(9月中旬)、上記口座の通帳確認を行いますので、通帳表紙のコピーをご準備ください。(もしくは、事務局窓口まで通帳原本をご持参ください)

※事務局記入欄のため記入は不要です。

| 事務局受付印 | 登録番号 | | | 確認① | 確認② | 確認③ |
|--------|------|-----|--------|------|------|------|
| | 1 | | | | | |
| | 取扱担当 | 照 合 | 事務局責任者 | 処理 1 | 処理 2 | 処理 3 |
| | | | | | | |
| 2 | 登録番号 | | 6 | 登録番号 | | |
| 3 | 登録番号 | | 7 | 登録番号 | | |
| 4 | 登録番号 | | 8 | 登録番号 | | |
| 5 | 登録番号 | | 9 | 登録番号 | | |

(別紙様式 複数店舗登録用)
 足りない場合はコピーしてご利用ください

(件目)

| | | | |
|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 6 | 商工会 会員資格 | <input type="checkbox"/> 糸満市商工会員 | <input type="checkbox"/> 非会員 |
| 7 | 店舗名 (HP・パンフレット 記載用店舗名) | フリガナ | |
| 8 | 所在地 | フリガナ 〒 | |
| 9 | TEL | | FAX |
| 10 | 店舗担当者名 | | 業種 |
| ○申請書兼誓約書 の「振込口座」欄で、『単独店舗精算』を選択した事業者は、以下を記入。 (複数店舗一括精算を選択した事業者は以下の口座情報は記入不要。) | | | |
| 口座名義人 | (フリガナ) | | |
| 金融 機関名 | | 支店名 | |
| 預金種類 | 普通 ・ 貯蓄 ・ 当座 | 口座番号 | |

(件目)

| | | | |
|---|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 6 | 商工会 会員資格 | <input type="checkbox"/> 糸満市商工会員 | <input type="checkbox"/> 非会員 |
| 7 | 店舗名 (HP・パンフレット 記載用店舗名) | フリガナ | |
| 8 | 所在地 | フリガナ 〒 | |
| 9 | TEL | | FAX |
| 10 | 店舗担当者名 | | 業種 |
| ○申請書兼誓約書 の「振込口座」欄で、『単独店舗精算』を選択した事業者は、以下を記入。 (複数店舗一括精算を選択した事業者は以下の口座情報は記入不要。) | | | |
| 口座名義人 | (フリガナ) | | |
| 金融 機関名 | | 支店名 | |
| 預金種類 | 普通 ・ 貯蓄 ・ 当座 | 口座番号 | |

■登録承認後(9月中旬)、上記口座の通帳確認を行いますので、通帳表紙のコピーをご準備ください。(もしくは、事務局窓口まで通帳原本をご持参ください)